

**ZO - RVC Nitra pre Vás pripravilo v spolupráci
s RVC Rovinka, Senica, Trenčín a Trnava 2-dňový ONLINE kurz:**

Správa registratúry pre začiatočníkov v obciach a ROPO (od A po Z)

Cieľová skupina:

- OcÚ, MsÚ, Školy, Inštitúcie

Termín konania: 1. - 2. 6. 2022 (streda, štvrtok)

+ ZÁZNAM z oboch dní sprístupnený v termíne 3. – 9. 6. 2022 (vrátane víkendu)

Začiatok pripájania 1. a 2. deň: od 8:45 hod.

Začiatok seminára / kurzu 1. a 2. deň: 9:00 hod.

Koniec nahlasovania: 27.5.2022 o 18:00 hod.

Miesto konania: Online seminár (LIVE)

Lektor: PhDr. Verona Nováková, PhD.

Program:

1. deň

- Zákonný rámec správy registratúry
- Tvorba registratúrneho poriadku a plánu - aktuálne zmeny 2019, 2020
- Evidovanie listinných a elektronických záznamov, vedenie registratúrneho denníka
- Tvorba spisu, neelektronický spis, kombinovaný spis, elektronický spis
- Agendové systémy - možnosti osobitného evidovania
- Označovanie spisov a záznamov, základné zásady, najčastejšie chyby
- Ukladanie spisov a záznamov v príručnej registratúre
- Preberanie spisov a záznamov do registratúrneho strediska
- Ukladanie spisov a agendových záznamov v registratúrnom stredisku
- **Nové úložné lehoty od 1.2.2022 a 1.9.2022 pre niektoré záznamy patriace do pedagogickej dokumentácie - vyhláška Ministerstva školstva vedy, výskumu a športu SR č. 21/2022 - a jej novela č. 68/2022 Z. z.**
- Ukladanie elektronických a listinných účtovných záznamov - nové usmernenie MV SR
- Agenda odídcov z Ukrajiny, ako súčasť účtovných záznamov - začlenenie do registratúry

- Správa záznamov v registratúrnom stredisku
- Príprava vyrad'ovacieho konania v súlade so zákonom
- Výklad §18-20 zákona SNR č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov
- Postup pri vyrad'ovacom konaní:
- Identifikácia a označenie registratúrnych záznamov
- Dodatočné určenie vecnosti záznamov, praktický postup
- Vyhodenie zoznamov registratúrnych záznamov so znakom hodnoty A
- Vyhodenie zoznamov registratúrnych záznamov bez znaku hodnoty A
- Návrh na vyrad'ovanie, zmena v podaní návrhu od 01. 01. 2021
- Informačný systém elektronického archívu
- Odovzdanie registratúrnych záznamov po vyrad'ovacom konaní do archívu

Účastníci 2-dňového online kurzu dostanú: **POTVRDENIE** o absolvovaní kurzu

© Autorské práva

Vytváranie zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov z ONLINE kurzu je zakázané, je porušením autorských práv a môže byť posúdené ako trestný čin podľa § 283 Trestného zákona č. 300/2005 Z. z. v z. n. p. Rovnako je zakázané zaznamenávať a šíriť pracovné materiály k semináru.

OTÁZKY NA SEMINÁR (lektora):

- otázky je potrebné poslať VOPRED cez [FORMULÁR NA OTÁZKY 1.-2.6.2022](#) (kliknite na názov formulára). Formulár cez tento LINK sa uzatvára 2 dni pred konaním seminára;
- otázky môžete poslať aj počas online seminára, **FORMULÁR NA OTÁZKY bude sprístupnený od 9:30 hod.** a nachádzať sa bude pod oknom seminára (v spodnej časti stránky).
- Prosíme, počas seminára posielajte otázky len v prípade, ak Vám niečo nie je jasné z výkladu seminára. Nepredbiehajte výklad lektora, počúvajte a až následne sa pýtajte. Pokiaľ lektor usúdi, že otázka bola zodpovedaná počas výkladu, odpovedať na ňu samostatne nebude.
- Nezarúčujeme Vám, že na otázky posielané počas seminára Vám lektor zodpovie z časového hľadiska. **Uprednostňujeme otázky poslané vopred.** V závere seminára bude vyhradený priestor na ich zobrazenie na obrazovke, prečítanie a zodpovedanie lektorom pre všetkých zúčastnených. **Otázky musia byť zrozumiteľné, stručné, musia byť univerzálne a k danej problematike.** Seminára tohto typu neumožňujú riešiť Vaše konkrétne problémy.
- Aby zbytočne nedochádzalo k rovnakým položeným otázkam, účastníci seminára si môžu položené otázky vo formulári priebežne pozeráť cez záložku „Prehľad otázok”.

Pokyny na ZÁZNAM z online seminára

Prihlásený účastník z 2-dňového kurzu získava **BONUS - AUTENTICKÝ ZÁZNAM**. Oba záznamy budú sprístupnené **7 dní (vrátane víkendu) v termíne 3. - 9. jún 2022** (piatok - štvrtok)

- Po skončení každého dňa (max. do 1 h.) bude prihlásenému účastníkovi na kurz automaticky poslaný nový email s názvom: Pokyny na spustenie ZÁZNAMU z online seminára / kurzu. Bude obsahovať LINK na spustenie záznamu z konkrétneho dňa.

DÔLEŽITÉ PRE VÁS JE:

- Rozhodnúť sa na ktorom PC si chcete záznam pozrieť.
- Po spustení záznamu nie je možné ho opätovne spustiť na inom PC a v inom prehliadači, okrem toho na ktorom bol záznam prvý krát spustený.
- Záznam nie je možné uložiť do PC.

Účastnícky poplatok za 2-dňový ONLINE kurz:

Člen ZO – RVC Nitra:	50 € / osoba	BONUS v cene – autentický ZÁZNAM z 2-dňového ONLINE kurzu
Nečlen:	70 € / osoba	

Za člena ZO – RVC Nitra sa považuje obec/mesto, ktorá má za aktuálny rok uhradený členský príspevok a škola/inštitúcia, ktorá má uhradené vzdelávacie služby za aktuálny rok. Účast' na bezplatných seminároch sa týka len daného subjektu a jeho zamestnancov.

Účastnícky poplatok je stanovený dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách.

Poplatok vraciamy iba v prípade zrušenia online seminára. Vyhradujeme si právo na zmenu termínu, miesta konania resp. zrušenie seminára z organizačných dôvodov.

V cene 2-dňového online kurzu pre ČLENA / NEČLENA je zahrnuté:
záznam z oboch dní (podľa pokynov), honorár lektora, materiál v elektronickej podobe a režijné náklady.

**Účastnícky poplatok za 2-dňový online kurz prosíme uhradiť OBRATOM,
najneskôr do 27. 5. 2022 prevodom na účet ZO - RVC Nitra.**

IBAN: SK03 5600 0000 0008 0507 2001

VS: 01062022

ŠS: IČO Vašej organizácie

Podrobné informácie k jednotlivým kategóriám nájdete vždy na www.rvcnitra.sk/seminare#aktualne pod konkrétnym seminárom			
Pokyny k ONLINE semináru (LIVE)	Otázky na seminár (lektora)	Pokyny k ZÁZNAMU z online seminára	Technické požiadavky

Účastnícky poplatok je stanovený dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách.

Združenie obcí - regionálne vzdelávacie centrum samosprávy v Nitre nie je platiteľom DPH t.j. nie je povinná vystavovať daňový doklad - faktúru. Pozvánka obsahuje všetky údaje potrebné k úhrade a spolu s výpisom z účtu o úhrade tvorí doklad pre zúčtovanie, má platnosť faktúry. Pozvánka spĺňa všetky náležitosti účtovného dokladu podľa § 10 ods. 1 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v z.n.p..