

**ZO - RVC Nitra pre Vás pripravilo v spolupráci s
Asociáciou kontrolórov územnej samosprávy a s RVC Martin, Rovinka, Senica, Trenčín
a Trnava 4-dňový ONLINE kurz:**

Hlavný kontrolór v samospráve II.

Cieľová skupina:

- hlavní kontrolóri obcí / miest
- hlavní kontrolóri samosprávnych krajov
- pracovníci obcí / miest a VÚC na oddeleniach kontroly
- osoby so záujmom vykonávať činnosť hlavných kontrolórov v miestnej samospráve
- iní záujemcovia

Termín zobrazenia: 05.01. – 31.12.2026 (6:00 – 23:59 h.)

VIDEOZÁZNAMY budú pre každého účastníka sprístupnené z jedného LINKU len po dobu 28 dní. Tento čas Vám začne plynúť až od prvého spustenia (udelenia súhlasu na stránke). Je na účastníkovi, kedy si semináre prvý krát spustí v termíne zobrazenia 05.01. - 31.12.2026.

Miesto konania: ONLINE - VIDEOZÁZNAM

4-dňový ONLINE kurz HK sa pôvodne konal:

- | | |
|----------------------------|-----------------|
| 1. deň - 07.11.2025 | (piatok) |
| 2. deň - 14.11.2025 | (piatok) |
| 3. deň - 21.11.2025 | (piatok) |
| 4. deň - 28.11.2025 | (piatok) |

Spôsob prihlásenia:

LINK na elektronickú prihlášku: <https://www.rvcnitra.sk/seminar/775>

V spodnej časti stránky nájdete prihlasovacie formuláre na kurz (fialové a oranžové okno).

- **Fialové okno** – slúži pre člena ZO - RVC Nitra
- **Oranžové okno** – slúži pre NEČLENA, príp. člena RVC Martin, Rovinka, Senica, Trenčín a Trnava

Po prihlásení na kurz Vám príde potvrdzujúci email o prihlásení, ktorého súčasťou bude pozvánka.

Pozvánka slúži ako účtovný doklad. Prosíme obratom o uhradenie.

Na základe prihlášky Vám príde (v priebehu dňa) email: Pokyny na spustenie VIDEOZÁZNAMOV + MATERIÁL. Osvedčenie pošleme účastníkovi dodatočne POŠTOU.

Odborný garant: Asociácia kontrolórov územnej samosprávy v zastúpení Ing. Ingrid Konečnou Veverkovou

Organizačný garant: ZO - RVC v Nitre

Program:

1. deň - 07.11.2025 (piatok) – Ing. Ingrid Konečná Veverková: Kontrola škôl a školských zariadení – praktický postup

1. Aké sú pravidlá rozpočtového hospodárenia škôl a školských zariadení ?
2. Ako skontrolujeme dodržiavanie pravidiel rozpočtového hospodárenia škôl a školských zariadení?
3. Aký je postup pri vykonávaní kontroly hospodárenia škôl a školských zariadení?
4. Aké sú najčastejšie kontrolné zistenia pri kontrole hospodárenia škôl a školských zariadení?

Rozsah celého autentického záznamu (zahŕňa aj cca. 5 min. organizačný úvod, 1x15 min. 1. prestávka a 1x5 min. 2. prestávka a otázky/odpovede): 03:40:34 h

2. deň – 14.11.2025 (piatok) - JUDr. Katarína Mrázová: Verejné obstarávanie podlimitných zákaziek a ich kontrola zo strany HK

1. Najčastejšie chyby pri výnimkách zo zákona o verejnom obstarávaní
2. Aktuálne finančné limity vo verejnom obstarávaní
3. Pravidlá výpočtu predpokladanej hodnoty
4. Zákazky malého rozsahu - čo s týmito zákazkami?
5. Obstarávanie potravín
6. Opis predmetu zákazky
7. Dodatky k zmluvám – kedy je možné ich uzavrieť?
8. Indexácia cien – aké sú možnosti? Príklady
9. Tri hlavné postupy zadávania podlimitných zákaziek:
10. § 108 - Výzva na predloženie ponuky bez uverejnenia vo Vestníku – s praktickými odporúčaniami,
11. § 109 - Zjednodušený postup pre zákazky na bežne dostupné tovary a služby (EKS) – nebude predmetom prednášky,
12. § 110 - Bežný postup pre podlimitné zákazky – povinné uverejnenie voči neurčitému okruhu – s praktickými odporúčaniami
13. Vylúčenie pre negatívne referencie - je to možné?
14. Rozsudok ESD C-175/23 Obština Svištov týkajúci sa udeľovania korekcie - dá sa odchýliť od "sadzobníka"?
15. Register partnerov verejného sektora

Rozsah celého autentického záznamu (zahŕňa aj cca. 5 min. organizačný úvod, 1x15 min. 1. prestávka a otázky/odpovede): 04:19:07 h

3. deň - 21.11.2025 (piatok) – Mgr. Vladimír Pirošík: **Najdôležitejšie povinnosti samospráv vyplývajúce zo zákona o slobode informácií a zo zákona o ochrane osobných údajov**

1. Najčastejšie porušenia zákona o slobode informácií a námety na riešenie
2. Sprístupňovanie informácií na základe infožiadosti
3. Povinné zverejňovanie zmlúv, objednávok, faktúr, zápisníc
4. Ďalšie povinnosti vyplývajúce obciam a obecným ROPO zo zákona č. 211/2000 Z. z. o slobode informácií
5. Prehľad povinností obcí a obecných ROPO podľa GDPR a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov
6. Bezpečnostná dokumentácia samosprávy
7. Najčastejšie nedostatky samospráv pri dodržiavaní GDPR legislatívy a sankcie
8. Pravidlá prevádzkovania kamerových systémov
9. Spracúvanie osobných údajov v pracovnoprávných vzťahoch a súkromie zamestnanca na pracovisku
10. Vyhотовovanie a šírenie fotografií a videozáznamov

Rozsah celého autentického záznamu (zahŕňa aj cca. 5 min. organizačný úvod, 1x10 min. 1. prestávka a 1x5 min. 2. prestávka a otázky/odpovede): 04:13:29 h

4. deň - 28.11.2025 (piatok) – Ing. Ingrid Konečná Veverková: **Kontrola poskytovania a používania dotácií – praktický postup**

1. Aké sú legislatívne pravidlá poskytovania dotácií z rozpočtu obce ?
2. Ako skontrolovať dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a všeobecne záväzného nariadenia obce o podmienkach poskytovania dotácií - praktický postup
3. Aký je správny postup pri vykonávaní finančnej kontroly použitia dotácií z rozpočtu obce?
4. Ako skontrolovať vykonanie finančnej kontroly použitia dotácií z rozpočtu obce – praktický postup
5. Aké sú najčastejšie kontrolné zistenia pri kontrole poskytovania a používania dotácií?

Rozsah celého autentického záznamu (zahŕňa aj cca. 5 min. organizačný úvod, 1x15 min. 1. prestávka a otázky/odpovede): 03:22:11 h

© Autorské práva

Vytváranie zvukových alebo zvukovo-obrazových záznamov z 4-dňového ONLINE kurzu je zakázané, je porušením autorských práv a môže byť posúdené ako trestný čin podľa § 283 Trestného zákona č. 300/2005 Z. z. v z. n. p.
Rovnako je zakázané zaznamenávať a šíriť pracovné materiály ku kurzu.

Účastnícky poplatok

Člen: RVC Martin, Nitra, Rovinka, Senica, Trenčín, Trnava:	120 € / osoba
NEČLEN:	180 € / osoba

Za členov RVC Martin, Nitra, Rovinka, Senica, Trenčín, Trnava sa považuje obec/mesto, ktorá má za aktuálny rok uhradený členský príspevok v príslušnom RVC.

Účastnícky poplatok je stanovený dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách.

Poplatok vraciamе iba v prípade zrušenia kurzu. Vyhradzuje si právo na zrušenie kurzu z organizačných dôvodov.

V cene pre člena / nečlena je zahrnuté: poplatok za videozáznamy, pracovný materiál, honorár lektorov, vystavenie osvedčenia, organizačné a administratívne náklady.

Poplatok prosíme uhradiť OBRATOM prevodom na účet (IBAN) ZO - RVC Nitra:

IBAN: SK03 5600 0000 0008 0507 2001	VS: 05012026
	ŠS: IČO Vašej organizácie

Združenie obcí - regionálne vzdelávacie centrum samosprávy v Nitre nie je platiteľom DPH t.j. nie je povinná vystavovať daňový doklad - faktúru. Pozvánka obsahuje všetky údaje potrebné k úhrade a spolu s výpisom z účtu o úhrade tvorí doklad pre zúčtovanie, má platnosť faktúry. Pozvánka spĺňa všetky náležitosti účtovného dokladu podľa § 10 ods. 1 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v z.n.p..

ZO – RVC Nitra je členom Asociácie vzdelávania samosprávy

