

## ZO - RVC Nitra pre Vás pripravilo v spolupráci s NASES seminár:



# Výkon verejnej moci aplikovaný v podmienkach samosprávy a školstva

### Cieľová skupina:

- zamestnancom obcí, miest, škôl a školských zariadení, ktorí pracujú s ústredným portálom verejnej správy [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk)

### Cieľ seminára:

- Seminár bude primárne riešiť problémy a najčastejšie kladené otázky súvisiace s používaním ústredného portálu verejnej správy [www.slovensko.sk](http://www.slovensko.sk), ktoré má Národná agentúra pre sieťovanie a elektronické služby (NASES) zozbierané za predchádzajúce obdobie.

Termín školenia: **18. 9. 2018 (utorok)**

Miesto školenia: **veľká zasadačka MsÚ Nitra, 1. poschodie, Štefánikova 60, 950 06 Nitra**

prezentácia účastníkov: **od 8:00 hod.**

začiatok seminára: **9:00 hod.**

koniec: cca **13:30 hod.**

Lektor: **Michal Belohorec** (certifikovaný lektor NASES)

### Program:

1. Legislatíva eGovernmentu so zameraním na novelizované znenia zákonov:
  - Zákon č. 305/2013 Z. z. o eGovernmente
  - Zákon č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách
  - Zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy
  - Výnos ÚPVII č. 55/2014 Z. z. o štandardoch ISVS
  - Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov. Zameraný s pohľadom eGovernmentu

**Legislatívna časť bude zameraná na vysvetlenie jednotlivých častí legislatívy, ktoré majú dopad na samosprávu a na školstvo.**

2. Praktické riešenie otázok a podnetov, ktoré prijíma NASES (technický prevádzkovateľ ÚPVS) od samospráv prostredníctvom kontaktného centra.
3. Publikovanie informácií o OVM
4. Práca s nástrojmi ÚPVS:
  - Centrálna elektronická úradná tabuľa. – Zverejňovanie oznamov a ich administrovanie
    - Modul elektronických schránok. – Prihlásenie sa, nastavenie a správa elektronickej schránky. Metódy odosielania podaní
    - Autentifikačný modul. – Overovanie totožnosti a s tým spojená aj správna autorizácia elektronických dokumentov.
    - Platobný modul. Vytváranie a doručovanie elektronických platieb.
    - Modul centrálnej elektronickej podateľne. Fungovanie modulu a práca s doručenkami. Ako správne reagovať pri chybách v doručovaní.

- Modul elektronických formulárov. Vstup do modulu. Registrovanie vlastných formulárov. Získavanie a administrovanie zverejnených formulárov.
- Modul elektronického doručovania. - Ako a komu doručovať.
- Notifikačný modul. – Spôsob notifikovania. Význam notifikácie.
- Modul procesnej integrácie a integrácie údajov. – ako integrovať údaje zo systémov OVM
- Modul dlhodobého uchovávania. - Riešenie spôsobu archivovania elektronických úradných dokumentov. Ich recertifikácia a používanie časových pečiatok
- Modul centrálného doručovania. - Ako využiť centrálnu doručovanie v samospráve.
- Priebežne DISKUSIA

**Doplnené do programu:**

5. Zákon proti byrokracii, ktorý je účinný od 1. septembra 2018

**Každý účastník od NASESU obdrží CERTIFIKÁT o absolvovaní školenia. Certifikát bude doručený až PO seminári na základe prezenčnej listiny, do elektronickej schránky obce/ROPO.**

**(v prihláške na seminár preto uvádzajte celé meno účastníka v tvare: titul, meno, priezvisko)**

#### Doplňujúce informácie:



Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby vznikla 1. januára 2009 ako príspevková organizácia Úradu vlády Slovenskej republiky (ďalej ako „ÚV SR“) za účelom plnenia odborných úloh v oblasti informatizácie spoločnosti vyplývajúcich zo zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, správy a prevádzkovania elektronických komunikačných sietí a služieb, pre Úrad vlády Slovenskej republiky (ktoré Úradu vlády SR vyplývajú z § 24 ods. 3 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy, ako aj § 5 ods. 2 zákona č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), a aj pre ostatné orgány štátnej správy, právnické osoby a fyzické osoby, ktoré požadujú informácie, údaje z informačných systémov, databáz a registrov verejnej správy.

#### Poplatok za veľký seminár:

<b>Člen ZO – RVC Nitra:</b>	<b>0 € / osoba</b>
<b>Nečlen:</b>	<b>32 € / osoba</b>

Účastnícky poplatok je stanovený dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.

**V cene seminára pre nečlena je zahrnuté:** honorár lektora, materiál v tlačenej podobe a režijné náklady.

Na seminári nepodávame občerstvenie.

**Poplatok za seminár ak ste nečlen prosíme uhradiť prevodom na účet (IBAN) ZO - RVC Nitra:**

**IBAN: SK03 5600 0000 0008 0507 2001**

**VS: 18092018**

**ŠS: IČO Vašej organizácie**

(Poplatok v hotovosti nevyberáme!!!)

Táto pozvánka je dokladom o úhrade poplatku a má platnosť faktúry.  
Združenie obcí - regionálne vzdelávacie centrum samosprávy v Nitre nie je platcom DPH.